

ДОГОВОР
На предоставление платных услуг по регистрации и поддержке доменного имени

Общество с ограниченной ответственностью «Регистратор», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Управляющего Индивидуального предпринимателя Савельева Антона Игоревича, действующего на основании Устава, публикует настоящий договор «об оказании услуг по регистрации доменного имени» (далее – «Договор») являющийся публичным договором-офертой (предложением) в адрес физических и юридических лиц, далее именуемых «Заказчик».

ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Услуга - услуга или работа, оказываемая (выполняемая) Исполнителем в рамках Договора.

Длящаяся услуга - услуга, оказываемая Заказчику непрерывно на протяжении отрезка времени (до наступления определенного срока, израсходования выделенных ресурсов и т.п.).

Разовая услуга - услуга, оказываемая Заказчику и выражающаяся в однократном совершении Исполнителем каких-либо действий.

Регламент – нормативный акт регламентирующий порядок регистрации (продление) доменного имени второго уровня в доменах первого уровня. Регламенты, регулирующие порядок регистрации расположены на сайте Исполнителя по адресу www.domenus.ru

Сайт Исполнителя - совокупность информационных ресурсов Исполнителя, доступных через сеть Интернет. Ссылки на все доступные через Сайт Исполнителя ресурсы, упоминаемые в Договоре, находятся по адресу www.domenus.ru.

Прейскурант - документ, принимаемый и изменяемый Исполнителем в порядке, установленном Договором, и содержащий сведения о видах услуг, оказываемых Исполнителем, и о порядке их заказа и стоимости. Исполнитель вправе формировать отдельные Прейскуранты для различных категорий услуг и/или потребителей.

Система управления услугами - автоматизированная система Исполнителя, предназначенная для регистрации пользователей, заказа услуг, управления услугами, учета оказанных услуг. Доступ к Системе управления услугами осуществляется через Сайт Исполнителя www.domenus.ru.

Расчетная единица - единица тарификации услуг. В качестве расчетной единицы могут использоваться российские рубли, иностранная валюта или условные единицы.

Лицевой счет - сгруппированная совокупность записей в Системе управления услугами, отражающая поступление и списание денежных средств Заказчика, выраженных в расчетных единицах.

Реализованная услуга - оказанная Заказчику услуга, по которой оформлен акт об оказании услуг.

Фактически примененный курс расчетной единицы - курс по отношению к российскому рублю, по которому производился пересчет в расчетные единицы при зачислении соответствующих сумм на Лицевой счет с учетом хронологической последовательности зачислений средств на Лицевой счет и списаний средств с Лицевого счета за реализованные услуги.

Учетный период - календарный месяц (период с первого по последнее число месяца).

Исчисление сроков: - все сроки для целей Договора определяются по московскому времени. Рабочие дни определяются в соответствии с официальным календарем пятидневной рабочей недели с выходными днями в субботу и воскресенье: - для определения времени событий используются показания времени, хранимые Системой управления услугами.

1. СПОСОБ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА. АКЦЕПТ.

1.1. Размещенный Договор на Сайте Исполнителя в соответствии со статьей 435 и частью 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее «ГК РФ») является публичной офертой адресованной конкретному лицу (Заказчику) предложением, которое выражает намерение лица, сделавшего предложение (Регистратора/Исполнителя), считать себя заключившим Договор с адресатом, которым будет принято предложение. Безусловным принятием (акцептом) условий настоящего Договора считается получение атрибутов прав доступа к Услугам либо к отдельным сервисам Услуг и/или осуществление Заказчиком платежа в счет оплаты Услуг.

Акцептирование Заказчиком настоящего Договора означает, что он согласен со всеми положениями настоящего Договора и Приложениями к нему.

1.2. Заказчик, заключивший Договор посредством акцепта оферты, вправе в любое время потребовать у Исполнителя текст настоящего Договора и/или приложений к нему, подписанный уполномоченным представителем Исполнителя и скрепленный печатью Исполнителя, после предоставления Заказчиком надлежаще оформленных копий Подтверждающих документов. После выполнения вышеуказанного условия оригинал Договора может быть получен одним из следующих способов:

Физические лица:

1. В Московском офисе ООО «Регистратор».

2. Посредством ФГУП «Почта России». Услуга осуществляется за дополнительную плату, согласно условиям предоставления дополнительных услуг, опций и сервисов. При этом Договор в количестве двух экземпляров направляется по адресу, указанному Заказчиком в заявлении на предоставление дополнительных платных услуг.

Юридические лица:

1. В Московском офисе ООО «Регистратор»;

2. Посредством электронного документооборота через оператора ООО «Компания «Тензор» с использованием вебресурса СбИС;

3. Посредством ФГУП «Почта России». Услуга осуществляется за дополнительную плату, согласно действующему тарифному плану, согласно условиям предоставления дополнительных услуг, опций и сервисов. При этом Договор в количестве двух экземпляров направляется по адресу, указанному Заказчиком.

1.3. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 - Протокол согласования цены;

Приложение №2 - Регистрация доменов в Международных зонах и по программе new gTLD;

Приложение №3 - Регламент регистрации доменных имен в домене «.RU», «.РФ».

Правила регистрации доменных имен в доменах .RU и .РФ размещены на сайте Координационного центра национального домена сети Интернет, по ссылке <https://cctld.ru/domains/docs/>, и имеют приоритет перед условиями настоящего договора;

Приложение №4 - Регламент регистрации доменных имен в домене «.SU»;

В вышеуказанные Приложения могут вноситься изменения. О предстоящих изменениях Исполнитель уведомляет Заказчика не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемых изменений.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется осуществлять по Заказам Заказчика регистрацию и перерегистрацию (продлевать срок регистрации) доменов второго уровня в доменах первого уровня, а также оказывать иные услуги. Вид и количество услуг, оказываемых Исполнителем Заказчику по настоящему Договору, Заказчик определяет самостоятельно путем направления соответствующих заказов Исполнителю.

2.2. Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные ему Исполнителем услуги в размере и в сроки, установленные в настоящем Договоре.

2.3. Перечень услуг и работ, которые могут оказываться (выполняться) Исполнителем в рамках Договора, а также порядок их оказания (Регламенты) публикуются на Сайте Исполнителя в открытом доступе.

2.4. Оказание услуг и выполнение работ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения о лицензиях Исполнителя, необходимых для оказания отдельных видов услуг (выполнения отдельных видов работ), размещаются на Сайте Исполнителя.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Выполнять положения настоящего Договора.

3.1.2. Оказывать услуги в соответствии с положениями настоящего Договора и положениями Регламентов.

3.1.3. Обеспечивать по Заказам Заказчика своевременное обновление информации о доменах, а также вносить изменения в настройки заказанных услуг.

3.1.4. Обеспечивать Заказчика консультациями по вопросам, возникающим в связи с исполнением настоящего Договора (по телефону или по средствам электронной почты).

3.1.5. Своевременно доводить до сведения Заказчика, в том числе по каналам связи, изменения, вносимые в Договор и Регламенты, в порядке, установленном в настоящем Договоре.

3.1.6. Уведомлять Заказчика о времени и продолжительности возможных перерывов в предоставлении услуг, связанных с обслуживанием технических средств, по каналам связи в срок не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до момента наступления перерывов.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Выполнять положения настоящего Договора и Регламентов. Заказчик согласен с тем, что услуги предоставляются ему Исполнителем на условиях, изложенных в Регламентах оказания соответствующих услуг. Все Регламенты являются неотъемлемой частью настоящего Договора и обязательны для исполнения Сторонами.

Заказчик согласен с порядком изменения Договора и Регламентов оказания услуг, определенном в пункте 8.1 настоящего Договора. Регламенты опубликованы на web-сервере Исполнителя.

3.2.2. Оформлять по установленным Исполнителем правилам Заказы на регистрацию домена (ов), и своевременно сообщать необходимую для регистрации домена (ов) информацию. 3.2.3. Оплачивать заказанные им услуги на условиях раздела 4 настоящего Договора.

3.2.4. Самостоятельно обеспечивать конфиденциальность выбранных им индивидуальных административного и технического паролей по Договору, нести ответственность за все действия, не предусмотренные настоящим Договором, произведенные с использованием паролей. Самостоятельно нести риск возможных неблагоприятных для себя последствий, связанных с утерей и (или) разглашением Заказчиком выбранных им паролей.

3.2.5. Отражать в базе данных Исполнителя полную информацию о регистрируемом доменном имени в соответствии с предусмотренными для этого формами и шаблонами.

3.2.6. Незамедлительно, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, предоставлять по запросу Исполнителя сведения по вопросам, возникающим в связи с деятельностью Заказчика по настоящему Договору.

3.2.7. В установленные настоящим Договором и Приложениями к нему сроки передавать необходимую для исполнения настоящего Договора информацию, путем ее внесения в соответствующий раздел личного кабинета (заполняется при регистрации Заказчика на WWW-сервере Исполнителя, а так же в личном кабинете по адресу: be.domenus.ru). Информация должна быть полной и достоверной, позволяющей однозначно идентифицировать Заказчика.

3.2.8. В случае заключения договоров с третьими лицами действовать самостоятельно - от своего имени и за свой счет.

3.2.9. По запросу Исполнителя, Заказчик обязан предоставить ксерокопию (или сканированную копию) документа, на основании которого можно однозначно идентифицировать Лицо:

- для физического лица
- копия (сканированная копия) паспорта гражданина РФ;
- для юридического лица
- копия (сканированная копия) учредительных документов Общества;
- для индивидуального предпринимателя
- копия (сканированная копия) паспорта гражданина РФ, ОГРНИП;
- иные копии документов в соответствии с действующим законодательством РФ.

Все вышеуказанные документы заверяются подписью (для юр. лиц печатью организации) лица предоставляющего данную информацию. И могут быть предоставлены Исполнителю посредством использования личного кабинета Панели управления, и на контактные адреса, указанные в этом договоре.

Ответственность за достоверность предоставляемой информации полностью лежит на лице, предоставляющем подобную информацию.

3.2.10. Заказчик самостоятельно отслеживает регистрацию домена, а так же сроки продления, делегирования и удаления домена из реестра, используя онлайн-сервисы Whois. Исполнитель никоим образом не ограничивает использование данных сервисов и рекомендует получать информацию из нескольких публичных сервисов Whois.

3.2.11. В случае выявления каких-либо сбоев или задержек в предоставлении услуг на срок более 3 дней после оплаты заказа, Заказчик должен незамедлительно сообщить об этом Исполнителю всеми возможными способами.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг по регистрации и продлению доменных имен, устанавливается в российских рублях и определяется Протоколом согласования цены (Приложение №1). Данное приложение является неотъемлемой частью Договора и письменно оформляется в случае, предусмотренном п.1.2. настоящего Договора. Исполнитель оставляет за собой право изменить стоимость услуг. Действующие тарифы за оказываемые услуги опубликованы на сайте Исполнителя (www.domenus.ru).

4.1.1. Стоимость и условия предоставления дополнительных услуг, опций и сервисов, опубликованы на сайте в разделе <https://www.domenus.ru/price>. Данные услуги, опции и сервисы оказываются в индивидуальном порядке, согласно стоимости на момент обращения и не могут считаться массовыми услугами и сервисами.

4.2. Стоимость услуг, при оплате в валютах, отличных от российского рубля, определяется путем деления на курс соответствующей валюты, установленный ЦБ РФ на день осуществления платежа банком Заказчика, и остается неизменным до момента получения услуги.

4.3. Оформление Заказа на Услугу является согласием Заказчика оплатить Услугу по ценам, действующим на день начала исполнения Заказа.

4.4. Оплата услуг Заказчиком осуществляется авансовым платежом, одним из способов, опубликованных на вебсайте Исполнителя. Оплата осуществляется на основании счета, сформированного на основании Заказа. Расходы по перечислению платежа (оплата операционных расходов банков и платежных систем) производятся за счет Заказчика. 4.5. При оформлении Заказчиком платежных документов в разделе «Назначение платежа» обязательна ссылка на номер настоящего Договора. Фактом поступления платежа Заказчика к Исполнителю считается зачисление денежных средств на расчетный счет Исполнителя при условии получения Исполнителем из банка подтверждающих платежных документов, идентифицирующих платеж.

4.6. Для отражения информации, связанной с перечислением Заказчиком денежных средств за оказание услуг, потребленными услугами, остатком денежных средств, Исполнитель открывает Заказчику персональную страницу на web-сервере Исполнителя, именуемую в дальнейшем «Лицевой счет». Доступ Заказчика к информации, отражаемой на Лицевом счете, обеспечивается Исполнителем с использованием индивидуального пароля по Договору, при начальной регистрации сгенерированным системой Исполнителя.

4.7. Возврат остатка неиспользованных средств Заказчика, при расторжении Договора, либо в случае предъявления Заказчиком доводов о нежелании по каким-либо причинам осуществлять заказ услуг Исполнителя, производится безналичным перечислением на расчетный счет Заказчика в любом банке - резиденте РФ. Возврат производится в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления письменного заявления Заказчиком с указанием полных реквизитов получателя. Остаток средств возвращается за вычетом сумм стоимости услуг, которыми Заказчик воспользовался с момента заключения Договора. Расходы по возврату остатка (оплата операционных расходов банков и платежных систем) производятся за счет Заказчика. Возврат остатка денежных средств производится с учетом расходов, понесенных Исполнителем:

- комиссия платежных систем
- затраты Исполнителя, связанные с переводом денежных средств на счет Заказчика.

4.8. Исполнитель в конце каждого календарного месяца формирует и направляет, Заказчику, а именно: Юридическим лицам и Индивидуальным предпринимателям, оригиналы документов первичной отчетности (актов выполненных работ), за услуги, оказанные по настоящему Договору за этот месяц. Электронная копия указанных документов доступна для ознакомления в Панели управления Заказчика.

Оригинал указанного документа Заказчик получает и подтверждает одним из следующих способов: - посредством электронного документооборота через оператора ООО «Компания «Тензор» с использованием веб-ресурса СбИС (бесплатно);

- посредством получения бумажных версий через ФГУП «Почта России» (на платной основе, согласно условиям предоставления дополнительных услуг, опций и сервисов);

- в московском офисе Исполнителя (бесплатно).

Заказчик самостоятельно определяет способ получения документов от Исполнителя. По умолчанию, в настройках Личного кабинета указан способ получения посредством электронного документооборота.

4.9. Заказчик самостоятельно отслеживает актуальность и корректность предоставленной регистрационной информации, в том числе: корректность адресов доставки корреспонденции. В случае неполучения документов, Заказчик вправе заказать их повторное оформление. Исполнитель осуществляет дублирование документов на платной основе, согласно условиям оказания дополнительных услуг и опций.

4.10. Заказчик обязан подписать Акт и направить в адрес Исполнителя подписанный экземпляр Акта, либо в случае с электронной отчетностью одобрить (принять) его в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента получения.

4.11. В случае, если Заказчик имеет возражения по Акту, Заказчик обязуется сообщить о них Исполнителю заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления Исполнителем Акта сдачи-приемки услуг.

4.12. В случае если мотивированные возражения по Акту или подписанный (принятый) Акт не поступили в адрес Исполнителя в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня направления уведомления Исполнителем о формировании по электронной почте Акта сдачи-приемки услуг, услуги, оказанные Заказчику в Отчетном месяце, считаются принятыми Заказчиком в полном объеме.

4.13. В случае осуществления оплаты услуг лицом, не являющимся Заказчиком (оплата услуг третьим лицом за Заказчика), плательщик в соответствии с ГК РФ и НК РФ обязан в поле платежного поручения «Назначение платежа» указать за кого (за какого Заказчика) производится платеж, либо предоставить Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней официальное письмо с информацией об осуществленном за Заказчика платеже. В случае нарушения Заказчиком (плательщиком за Заказчика) условий настоящего пункта Исполнитель относит проведенный платеж к неопознанным и по истечении 20 (двадцати) рабочих дней

возвращает его плательщику, в данном случае Исполнитель не отражает произведенный платеж на лицевом счете Заказчика, в результате чего за Заказчиком образуется задолженность.

4.14. Заказчик, являющийся, в соответствии с законодательством РФ, юридическим лицом, в случае оплаты услуг через электронные платежные системы (в том числе терминалы быстрой оплаты), в течение 3 (Трёх) рабочих дней

обязуется предоставить Исполнителю оригинал или скан-копию уведомления о произведенной им оплате с указанием даты платежа, суммы, номера счета или договора, с приложением копии квитанции платежной системы. В случае непредставления вышеуказанной информации данный платёж НЕ может быть идентифицирован Исполнителем как платёж от имени юридического лица, вследствие чего за таким Заказчиком формируется задолженность по оплате предоставленных Исполнителем услуг, что может привести к приостановлению оказываемой услуги. В случае, если оплата за Заказчика - юридическое лицо осуществляется плательщиком физическим лицом, посредством банковской карты, принадлежащей данному физическому лицу, Заказчик обязан в течение 3 (Трёх) рабочих дней предоставить Исполнителю уведомление о произведенной таким способом оплате с указанием номера оплачиваемого счета или номера договора, с приложением копии выписки банковского счёта плательщика-физического лица по данной операции. В противном случае за Заказчиком юридическим лицом формируется задолженность по оплате предоставленных Исполнителем услуг, что может привести к приостановлению оказываемой услуги.

4.15. Особенности порядка оплаты услуг содержатся в Регламентах и Приложениях оказания соответствующих услуг.

При наличии таких особенностей, противоречащих положениям настоящего раздела Договора, Исполнитель и Заказчик обязуются применять соответствующие положения, содержащиеся в Регламентах оказания услуг.

4.16. В связи с тем, что Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения, он не признается налогоплательщиками НДС и в соответствии с п.2 ст.346.11 НК РФ счета-фактуры на оказанные услуги не выписываются и не предоставляются Заказчику.

5. ПЕРЕПИСКА СТОРОН

5.1. Стороны по настоящему Договору признают юридическую силу текстов документов, полученных по каналам связи, наравне с исполненными в простой письменной форме. Исключениями, для которых обязательна простая письменная форма, являются:

- заключение настоящего Договора (в письменном виде);
- уведомление о расторжении Договора;
- обмен претензиями;
- оформление актов сдачи-приемки услуг.

5.2. Каналы связи в терминах настоящего Договора — это контактные (указанные в настоящем Договоре) адреса электронной почты Сторон. В случае изменения контактных адресов по инициативе Заказчика контактными будут считаться адреса электронной почты, сообщенные Исполнителю с использованием пароля, выбранного Заказчиком.

5.3. Контактная информация:

5.3.1. Исполнитель:

ООО «Регистратор» 111024, Россия, г. Москва, 2-я Энтузиастов ул., д. 5, к. 40, этаж/помещ. 3/4, ком. 3.

телефон: +7 (495) 775-42-77

факс: +7 (495) 775-42-77

e-mail: info@domenus.ru, support@domenus.ru

5.4. В случае внесения Заказчиком в п. 5.2. настоящего Договора неверной, либо заведомо ложной информации, Исполнитель не несет никакой ответственности за доставку адресованной Заказчику корреспонденции, в том числе указанной в п.3.8. настоящего Договора.

5.5. При отправке уведомления с курьером оно считается полученным в день доставки. При отправке уведомления по факсу оно считается полученным в день отправки, при отправке уведомления по электронной почте на указанный Заказчиком электронный адрес оно считается полученным в случае отсутствия ответного письма с информацией о недоставке сообщения по той или иной причине.

5.6. Стороны вправе подписывать исходящую корреспонденцию, в том числе Счета, Акты выполненных работ и иные документы, адресованные друг другу с помощью «факсимиле».

5.7. Любая из Сторон в случае изменения своего почтового адреса и/или факса, либо электронного адреса (e-mail), обязана в течение трех (3) рабочих дней с даты изменения уведомить об этом другую Сторону.

5.8. Стороны принимают на себя всю ответственность за действия сотрудников (лиц), имеющих доступ к каналам связи.

5.9. Стороны признают юридическую силу уведомлений и сообщений, направленных Исполнителем в адрес Заказчика на указанные им в Договоре, иных документах, контактные адреса электронной почты. Такие уведомления и сообщения приравниваются к сообщениям и уведомлениям, исполненным в простой письменной форме, направляемым на почтовые адреса Заказчика.

Стороны, в случае возникновения каких-либо разногласий по фактам отправления и получения заказов, сообщений, времени их отсылки и содержания, договорились считать свидетельства архивной службы Исполнителя достоверными и окончательными для разрешения разногласий между Сторонами.

5.10. Исполнитель направляет на контактный e-mail Заказчика уведомления о необходимости перерегистрации доменного имени за 60 (шестьдесят) календарных дней до окончания регистрации доменного имени, а также через 5-10 и 20-25 дней после окончания срока регистрации.

5.11. Исполнитель вправе напоминать Заказчику о необходимости оплаты услуг, если денежные средства на Личном счете Договора Заказчика близки к исчерпанию. Напоминание направляется Заказчиком по электронной почте.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации с учетом условий, установленных настоящим Договором.

6.2. Ответственность Заказчика

6.2.1. В случае если обязательства Заказчика по оплате услуг не исполнены, Исполнитель вправе приостановить предоставление Заказчику неоплаченных услуг и не оказывать новых услуг.

6.2.2. Исполнитель вправе приостановить предоставление Заказчику услуг по Договору в случае нарушения последним обязательств по Договору в части указанных в п. 3.2.9. и п. 7.2.2. на период действия нарушений.

6.2.3. Заказчик самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами по заключаемым с ними договорам. 6.2.4. В случае нарушения действующего законодательства РФ Заказчик несет ответственность перед компетентными органами самостоятельно в полном объеме, а в случае если данные нарушения причиняют материальный и моральный вред Исполнителю, то Заказчик компенсирует данные потери Исполнителю в полном объеме.

6.3. Освобождение от ответственности

6.3.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после его заключения.

6.3.2. К таким обстоятельствам Стороны относят: стихийные бедствия, природные и промышленные катастрофы, террористические акты, военные действия, гражданские беспорядки, принятие органами государственной власти или органами местного самоуправления актов, содержащих запреты или ограничения в отношении деятельности Сторон по настоящему Договору, иные обстоятельства, которые не могут быть заранее предвидены или предотвращены Сторонами и делают невозможным исполнение обязательств Сторон по Договору.

6.3.3. Сторона, желающая быть освобожденной от ответственности, незамедлительно, но не позднее 3 (трех) рабочих дней, извещает о таких обстоятельствах другую Сторону. Несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права на освобождение от ответственности.

6.3.4. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору, срок выполнения Сторонами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более шестидесяти календарных дней. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более указанного срока, либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать более этого срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего Договора или его прекращения без возмещения убытков. При этом Исполнитель обязуется возратить остаток неиспользованных по настоящему Договору средств Заказчика по письменному требованию последнего об этом.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента акцептирования его Заказчиком и действует до окончания текущего календарного года. В дальнейшем Договор автоматически продлевается на последующие периоды продолжительностью в 1 (один) календарный год, если ни одна из Сторон не заявит о прекращении действия настоящего Договора до 15 декабря (включительно) соответствующего календарного года.

7.2. Настоящий Договор может быть прекращен досрочно:

7.2.1. По письменному соглашению Сторон.

7.2.2. В одностороннем порядке по инициативе Исполнителя: - при неоднократном (более двух раз) нарушении Заказчиком обязательств по Договору; - при совершении Заказчиком технических и иных действий, не предусмотренных Договором, несанкционированных Исполнителем, повлекших или могущих повлечь причинение убытков Исполнителю, или третьим лицам; - в соответствии с пунктом 8.1.6. настоящего Договора.

В указанных случаях Исполнитель имеет право приостановить предоставление услуг по Договору. Договор может быть расторгнут Исполнителем, если Заказчик не устранил нарушения в десятидневный срок с момента извещения его об этом Исполнителем.

7.2.3. В одностороннем порядке, по инициативе любой из Сторон: - при несостоятельности (банкротстве) любой из Сторон; - в случае, предусмотренном пунктом 6.3.4 настоящего Договора; - в иных случаях, при условии извещения об этом другой Стороны не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны договорились о нижеследующем:

8.1.1. В случае внесения держателем базы данных доменных имен и (или) уполномоченными на то органами изменений в Правила регистрации в одном из доменов верхнего уровня, Исполнитель обязуется оповестить о них Заказчика по каналам связи немедленно, но не позднее 10 (десяти) дней до момента вступления в силу указанных изменений.

8.1.2. Заказчик (в случае необходимости) обязуется немедленно сообщить третьим лицам (своим клиентам) об указанных в пункте 8.1.1 изменениях.

8.1.3. В случае внесения Исполнителем изменений в настоящий Договор и Регламенты, Исполнитель обязуется оповестить Заказчика о факте изменений либо по каналам связи, либо путем публикации указанных изменений на web-сервере Исполнителя.

8.1.4. Изменения по пункту 8.1.3 вступают в силу не ранее, чем через 10 (десять) календарных дней с момента оповещения, либо опубликования.

8.1.5. В случае согласия Заказчика с такими изменениями настоящий Договор продолжает свое действие с учетом указанных изменений. В случае несогласия Заказчика — он обязуется оповестить об этом Исполнителя в течение указанных 10 (десяти) дней официальным письмом с уведомлением о вручении, в этом случае Договор прекращает свое действие с момента вступления в силу изменений.

8.1.6. В случае получения Исполнителем официального письма от Заказчика после вступления в силу изменений, Договор прекращает свое действие с даты получения уведомления. Отношения Сторон по Договору, возникшие со дня введения в действие изменений, до даты получения уведомления включительно, регулируются с учетом внесенных изменений.

8.1.7. Исполнитель приостанавливает либо расторгает договор в одностороннем порядке в случае если в процессе оказания услуг будут выявлены факты нарушения Заказчиком действующего законодательства РФ, либо Исполнитель получит предписания уполномоченных органов о фактах незаконной деятельности Заказчика. Все претензии по поводу гражданско-правовых отношений в данном случае оговариваются сторонами путем переговоров.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. В течение срока действия настоящего Договора и 3 (трех) лет по окончании его действия, все сведения, сообщаемые Сторонами друг другу в связи с исполнением своих договорных обязательств, являются конфиденциальной информацией и не могут быть переданы одной из Сторон каким-либо третьим лицам без предварительно полученного согласия другой Стороны.

9.2. Указанное в пункте 9.1. настоящего Договора положение не применяется: - к сведениям об администраторах доменов, которые могут быть запрошены компетентными органами в установленном законодательством РФ порядке; - к сведениям, подлежащим разглашению по вступившему в законную силу судебному решению.

9.3. Стороны вправе распространять информацию о деталях настоящего Договора, заключив для этого специальное соглашение, предусматривающее ее содержание и объем. Распространение информации неопределенному кругу лиц только о факте заключения настоящего Договора не требует согласия Сторон.

9.4. Ни одна из Сторон не может переуступить свои права и обязанности по настоящему Договору без согласия другой Стороны, кроме как в предусмотренных настоящим Договором случаях.

9.5. Исполнитель гарантирует, что передаваемая ему Заказчиком информация, в том числе персональные данные третьих лиц, будет использоваться Исполнителем исключительно в целях исполнения Договора.

9.6. Заказчик согласен с тем, что информация, предоставляемая им посредством заполнения заявок, иных документов, в том числе в электронной форме, помещаемая Заказчиком в разделы указанных документов с пометкой «общедоступна», будет размещаться Исполнителем в поисковых сервисах и будет доступна неопределенному кругу лиц. Перечень информации, обязательной для размещения и размещаемой с согласия Заказчика, представлен на web-сервере Исполнителя.

9.7. Правом, регулирующим отношения Сторон по настоящему Договору, является законодательство Российской Федерации.

9.8. Все споры, возникающие из настоящего Договора, в случае не разрешения в досудебном порядке согласно п. 9.9. настоящего Договора передаются на рассмотрение в Судебные органы г. Москвы.

9.9. Претензионный порядок разрешения споров обязателен. Срок ответа на претензию установлен в 10 (десять) календарных дней с момента получения претензии.

9.10. Внесение в настоящий текст Договора изменений или дополнений производится только в установленном в настоящем Договоре порядке.

10. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

10.1. Исполнитель собирает и обрабатывает персональные данные Заказчика в целях: - выполнения условий настоящего Договора; - исполнения действующего законодательства РФ.

10.2. Перечень персональных данных: - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, контактные телефоны.

10.3. Осуществляя заключение настоящего договора любым способом предусмотренным настоящим договором, Заказчик дает свое безусловное согласие на сбор и обработку персональных данных о себе в целях осуществления предоставления Услуги.

10.4. При сборе и обработке персональных данных Заказчика Исполнитель не преследует иных целей, кроме установленных в п. 10.1. настоящего Договора.

10.5. Доступ к персональным данным Заказчика имеют только лица, имеющие непосредственное отношение к оказанию Услуг, оказываемых в рамках настоящего договора, а именно: - сотрудники клиентского и технического отделов Исполнителя.

10.6. Исполнитель обязуется: соблюдать конфиденциальность в отношении персональных данных Заказчика; не допускать попытки несанкционированного использования персональных данных Заказчика третьими лицами; исключить доступ к персональным данным Заказчика лиц, не имеющих непосредственного отношения к исполнению настоящего Договора.

10.7. В случае письменного заявления Заказчика об отказе предоставления права обработки Оператором его персональных данных, настоящий договор расторгается (прекращает свое действие) с момента предоставления данного заявления Исполнителю.

11. Юридические адреса и реквизиты сторон

11.1. Исполнитель: ООО «Регистратор»
Юридический адрес: 111024, Россия, г. Москва, 2-я Энтузиастов ул., д. 5, к. 40, этаж/помещ. 3/4, ком. 3. Фактический адрес: 115230, Москва, Электролитный проезд, д. 3, стр. 47, офисно-складской центр "ФАВОРИТ" Почтовый адрес: 111024, Россия, г. Москва, 2-я Энтузиастов ул., д. 5, к. 40, этаж/помещ. 3/4, ком. 3.
E-mail: info@domenus.ru (общие вопросы), support@domenus.ru (технические вопросы) Телефон: +7 (495) 77-542-77
ИНН 7709963967 КПП 770901001
Расчетный счет № 40702810602200003417 в "АЛЬФА-БАНК" (АО) г. Москва корр. счет № 30101810200000000593 БИК 044525593

Управляющий ИП



А. И. Савельев